

2022 年度夏クォーター

Writing Scientific Papers 2 履修ガイド

早稲田大学グローバルエデュケーションセンター
(株)早稲田大学アカデミックソリューション

1. 科目の概要

この科目は、Waseda Moodle を利用し、最終的に研究論文の要旨 (Extended Abstracts) を書くことを目標としたフルオンデマンドのコースです。

Writing Scientific Papers 2 では、表やグラフの適切な使い方、研究論文の要旨の書き方及び推敲方法を学びます。

履修者は1週間単位のシラバスに従い、ビデオ講義を視聴し、講義に関連したテキストのリーディングやアクティビティを Waseda Moodle 上で行います。主なライティング課題は、初稿 (First draft) と最終稿 (Final draft) に分かれ、チューターの添削指導を受け返却された初稿 (First draft) をもとに最終稿 (Final draft) を仕上げます。その他の課題としては、フォーラムでのディスカッション投稿、レッスンの理解度を確認する小テスト等があります。また、このコースには授業期間中及び授業期間後に活用できる教材として、論文を書く上で参考となる語句や表現の例文集 (Glossary) が含まれています。

課題には締切日がありますが、Waseda Moodle 上のビデオ講義やアクティビティ・エクササイズ等の教材 (全て英語) は、授業期間中であれば履修者の都合に合わせて何度でも視聴することが可能ですので積極的に活用してください。

2. レッスンスケジュール

下の表は各週のユニットトピック、課題提出、及び担当チューターより課題が返却される日程を表示しています。

* 各週の課題には提出期間が定められていますので、注意して下さい。(期間中の毎週金曜日 23:55 が締め切りです。) チューターからの課題返却は、課題を提出した翌週の木曜日 23:55 までに行われます。

期間	ユニットトピック	課題提出	課題返却	Unit Comprehension Test (小テスト)
Week 9	6/4-6/10	Unit 9: Effective Use of Tables and Graphs	フォーラム(BBS)投稿	Unit 8 課題解答掲載
Week 10	6/11-6/17	Unit 10: Writing an Abstract - Part 1	フォーラム(BBS)投稿	フォーラム投稿解答掲載
Week 11	6/18-6/24	Unit 11: Writing an Abstract - Part 2	ライティング課題 (初稿) (Double-submission)	フォーラム投稿解答掲載
Week 12	6/25-7/1	Unit 12: Editing - Part 1	ライティング課題 (Self-evaluation)	Unit 11 初稿返却
Week 13	7/2-7/8	Unit 13: Writing an Extended Abstract - Part 1	1.ライティング課題(初稿) (Double-submission) 2. Unit 11 最終稿提出	Unit 12 課題解答掲載
Week 14	7/9-7/15	Unit 14: Writing an Extended Abstract - Part 2		1. Unit 13 初稿返却 2. Unit 11 最終稿返却
Week 15	7/16-7/22	Unit 15: Editing - Part 2	Unit 13 最終稿提出	Unit 13, 14, 15 の小テスト
Week 16	7/23-7/29	Unit 16: Review Test	Review Test の受験	

※Writing Scientific Papers 2はWriting Scientific Papers 1とセット履修を推奨しているため、Writing Scientific Papers 1から継続してWeek 数を数えます。

3. 1ユニット (1週間) の講座の流れ

各週ごとに、ビデオ講義の視聴やテキストのリーディング、課題提出を行います。課題の提出は指定されている週の金曜日 23:55 が締め切りです。

◆1ユニット (1週間) の学習の流れは以下の通りです。

- ① **Unit Introduction** : その週のユニットの学習目標、視聴すべき講義、提出課題がPDFに記載されています。
- ② **Video Lecture** : その週のトピックのビデオ講義を視聴します。リスニングの練習にもなりますので理解できるまで繰り返し視聴しましょう。
- ③ **Textbook** : Web上のリーディングやアクティビティを通してユニットの学習をします。
- ④ **課題提出** : 週によってフォーラム(BBS)投稿やライティング課題の提出の指示がPDFに記載されています。課題には以下の種類があります。
 - ◎フォーラム(BBS)投稿問題の答えをフォーラムに投稿します。実際にクラスに参加しているのと同様に「クラスメート」と意見を共有することが出来ます。設定上、匿名での投稿が可能ですが、チューターは誰の投稿か把握できないため、匿名での投稿はやめてください。匿名の場合、成績がつきませんので、予めご了承下さい。
フォーラム投稿解答は翌週にチューターがフォーラムに投稿するので、必ず確認するようにしましょう。
 - ◎Writing 課題 Single-submission (課題を提出し、翌週チューターより添削された課題が返却されます。)
Double-submission (初稿を提出し、チューターより添削された課題が返却されます。添削内容を参考に最終稿を提出します。)
Self-evaluation (提出した課題の解答が翌週にチューターより示され、各自が確認をします。チューターからの採点・評価はありません。)

★ **Unit Comprehension Test (小テスト)** 復習ユニットごとにレッスンの理解度をテストする選択問題に答えます (計2回)。

4. 受講環境について

この講座は、授業支援ポータル「Waseda Moodle」を利用して行うオンデマンド授業です。履修者は、定められた授業期間内であれば、好きな時間に何度でも授業を受講することができます。大学にあるコンピューター教室はもちろん、Waseda Moodle の推奨環境であればどこからでも受講できます。オンデマンド授業を履修するためには、Waseda メールアドレスを取得し、MyWaseda へログインすることが必要です。

- ① 学内ではグローバルエデュケーションセンターのPCルームが利用可能です。
(ただし、他の授業で使用されているときは利用できません)

教室情報: <http://www.waseda.jp/navi/room/mobile.html>

- ② 自宅等学外で受講する場合は、必ず受講環境を確認してから受講してください

※Waseda Moodle を自宅等学外のパソコンを使用して利用する場合は、http://www.waseda.jp/navi/services/system/sys_requirements.html でパソコンの環境条件等をよくご確認頂き、レッスンを進めてください。

5. 成績評価について

課題、テスト、コンテンツの視聴状況等から総合評価を行います。点数の配分は以下のとおりです。

フォーラム (BBS) 課題 (計2回)		16%
ライティング課題 (Double-submission) (計2回)	60%	
Unit Comprehension Tests (小テスト) (計2回)	8%	
Review Test	11%	
Participation (コンテンツの視聴状況)	5%	
合 計	100%	

6. クラスルーム内のお知らせ方法について

クラス全員への担当チューターやヘルプデスクなどからのお知らせは、Waseda Moodle の「お知らせ機能」を利用して行います。緊急の場合は、MyWaseda メールでもお知らせいたします。お知らせの画面は、Waseda Moodle の最初の画面で表示されます。課題等に関する大切なお知らせが掲示されますので、必ず確認して下さい。

困った時には・・・ 以下の問合せ窓口にご相談ください。

- ◎ **Waseda Moodle に関すること**
MyWaseda のグローバルメニュー [ITサービス] のサービスメニュー[ヘルプデスク] 内の [問い合わせ] から問い合わせてください。
- ◎ **科目登録・履修、成績評価について**
グローバルエデュケーションセンター <https://www.waseda.jp/inst/gec/contact>
- ◎ **学内の PC ルーム利用に関すること**
教室情報 : <http://www.waseda.jp/navi/room/mobile.html>
- ◎ **その他、授業履修全般の相談**
㈱早稲田大学アカデミックソリューション (29号館6階601室)
専用問い合わせフォーム <https://otoiawase.jp/do/public/form/tutorialenglish/1>
(月曜～金曜及び Tutorial English 授業期間中の土曜の 9:00～17:30 ※日曜、祝日は閉室します。)